Automobile Club d'Italia Protocollo Uscita DRUO A210344/0010181/26 Data 28/10/2026 Cod.Registro: DRU

Automobile Club d'Italia

D.ssa Francesca Bassetti
Direzione Risorse Umane e
Organizzazione
SEDE

e, p.c. D.ssa Maria Grazia De Renzo
Direttore Direzione Territoriale ACI
FIRENZE

e, p.c. Dr. Salvatore Moretto
Direttore Centrale Gestione e Sviluppo
del PRA, Fiscalità Automobilistica e
Servizi agli Enti territoriali
SEDE

Si fa riferimento alla Sua assunzione, con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato con decorrenza 1° ottobre 2026, nei ruoli della dirigenza di seconda fascia dell'ACI, a seguito del superamento del 10° corso-concorso selettivo di formazione dirigenziale indetto con decreto del Presidente della SNA del 29 dicembre 2023.

In relazione a quanto sopra ed in considerazione degli esiti del percorso formativo e di affiancamento da Ella fin qui svolto, si comunica che questa Amministrazione Le conferisce l'incarico triennale, di livello dirigenziale non generale, di direzione della Direzione Territoriale ACI di Firenze con la ripartizione territoriale riportata nel vigente Ordinamento dei Servizi.

In relazione a quanto sopra Ella avrà cura di effettuare, entro la predetta data, le relative operazioni di consegna con la d.ssa Maria Grazia De Renzo che con medesima decorrenza cessa dall'incarico ad interim della direzione della predetta struttura.

L'incarico di cui in premessa decorre dal 1° novembre 2026 con scadenza al 31 ottobre 2029.

Il suddetto incarico si espleta per quanto concerne la verifica dei risultati e la responsabilità dirigenziale, in conformità a quanto al riguardo stabilito dagli artt. 14 e 25 del vigente Regolamento di Organizzazione nonché dalla normativa in materia e dal CCNL vigente.

Resta ferma la possibilità di revoca dell'incarico nel rispetto della normativa vigente e delle regolamentazioni interne che dovessero intervenire negli assetti organizzativi con la modifica della struttura e delle competenze ad essa ricondotte.

Automobile Club d'Italia

Per quanto attiene agli obiettivi di performance organizzativa e individuale connessi al presente incarico si fa riserva di ulteriore comunicazione.

Con la presente lettera di incarico, Le vengono altresì conferiti autonomi poteri dispositivi, da esercitare a firma disgiunta, a valere sui conti correnti bancari (denominati conto incassi e conto anticipi) intestati all'Ufficio Periferico, aperti presso la locale agenzia della BNL secondo le indicazioni fornite dal Servizio Bilancio e Finanza.

Tali poteri, in base alle esigenze funzionale e/o organizzative dell'Ufficio, possono essere esercitati, anche in Sua vece, da collaboratori che Lei potrà nominare, in via eccezionale o in caso di assenza prolungata, quali suoi Procuratori o Delegati con apposito atto da comunicare alla BNL.

E' fatta salva la facoltà di revoca dei predetti poteri dispositivi su richiesta del Servizio Bilancio e Finanza.

Si dà atto che, ai sensi della Delibera del Commissario Straordinario n. 444 del 5 febbraio 2026 e dell'art. 2, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 81/2008, il conferimento del presente incarico comporta altresì l'individuazione quale Datore di Lavoro presso la Direzione Territoriale ACI di Firenze, con l'esercizio delle funzioni e l'adempimento degli obblighi previsti dall'art. 18 del medesimo decreto legislativo.

In base alle disposizioni della sottosezione "Rischi corruttivi e Trasparenza" del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2026-2028 ed in applicazione delle previsioni dettate dall'art. 20 del D.lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013, il perfezionamento dell'incarico è subordinato alla trasmissione delle dichiarazioni che Ella vorrà far pervenire, alla Direzione scrivente, con ogni cortese urgenza ed in ogni caso prima della data di decorrenza dell'incarico.

Con i migliori saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Cons. Annibale Ferrari

[redacted]

[redacted]